Załącznik nr 1 do Zarządzenia Nr Or.IV.0050.18.2019 Prezydenta Miasta Jastrzębie-Zdrój w sprawie ustalenia terminów postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego, a także terminów składania dokumentów do publicznych przedszkoli w Jastrzębiu-Zdroju w roku szk. 2019/2020

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| l.p. | Rodzaj czynności | Termin  w postępowaniu rekrutacyjnym | Termin  w postępowaniu uzupełniającym |
| 1. | Złożenie wniosku o przyjęcie do publicznego przedszkola wraz z dokumentami potwierdzającymi spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym | 6 – 26.02.2019  (15 dni) | 10 – 16.04.2019  (5 dni) |
| 2. | Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do przedszkola i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności, o których mowa w art. 150 ust. 7 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 Prawo oświatowe (Dz. U. 2016 poz. 59) | 27.02 – 6.03.2019  (6 dni) | 17 – 19.04.2018  (3 dni) |
| 3. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych | 7.03.2019 | 22.04.2019 |
| 4. | Potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia w postaci pisemnego oświadczenia | 7.03 – 15.03.2019  (7 dni) | 22 – 26.04.2019  (5 dni) |
| 5. | Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych | 18.03.2019 | 29.04.2019 |
| 6. | Weryfikacja przez komisję dzieci nie przyjętych do publicznych przedszkoli, przekazanie wniosku do Prezydenta Miasta oraz wskazanie rodzicom miejsca w publicznym przedszkolu. | 19.03 – 5.04.2019 | - |